



Приказ № 173

от 30.08.2022

О создании родительского контроля за организацией горячего питания в МКОУ «Цаганаманской СОШ № 2» в 2022-2023 учебном году.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон» «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 « 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; «Методических рекомендации МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; письма МОиН РК №5254 от 02.12.2021 г., письма № АБ-2133\10 от 26.11.2021 г. Минпросвещения России, «Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в школьной столовой в 2022-2023 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьно столовой.
2. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение № 1).
3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году (Приложение № 2)..
4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
 - ✓ - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - ✓ - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой пуды;
 - ✓ - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - ✓ - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - ✓ - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результат выборочного опроса детей и родителей или законны представителей;
 - ✓ - информирование родителей и детей о здоровом питании; -
 - ✓ - соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 4) и заполнении формы оценочного листа (Приложение № 5).
7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, Сайта ОУ, в режиме Онлайн общения.

8. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе ежемесячно.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /Босханжиев А.Ц./

