

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Цаганаманская средняя общеобразовательная школа №2»

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №2 от 06.11.14

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«Цаганаманская СОШ №2»
/В.Н. Балмаева/
Приказ № 1 от 13.01.15г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка учащихся

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка учащихся
МКОУ «Цаганаманская СОШ №2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185, приказом № 536 от 11.05.2016г. «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом МКОУ «Цаганаманская СОШ №2», с учетом мнения учащихся и их родителей (законных представителей).
2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МКОУ «Цаганаманская СОШ №2» (далее – Учреждение).
3. Настоящие правила утверждены с учетом мнения обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей) в соответствии с положением о порядке разработки и принятия локальных нормативных правовых актов МКОУ «Цаганаманская СОШ №2».
4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.
6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Учреждения, один экземпляр вывешен на стенде при входе в школу.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. В Учреждении образовательный процесс организован по учебным четвертям (1-9 класс) и полугодиям (10-11 классы). Учебные четверти (полугодия) и каникулы чередуются следующим образом:
I четверть – 9 недель, осенние каникулы – 1 неделя;
II четверть – 7 недель, зимние каникулы – 2 недели;
III четверть – 10 недель, весенние каникулы – 1 неделя;
IV четверть – 9 недель, летние каникулы – 3 месяца.
Для учащихся 1-х классов вводятся дополнительные зимние каникулы продолжительностью 1 неделю в середине 3 четверти.
2. Календарный график на каждый учебный год утверждается Учреждением самостоятельно.
3. В 9-х и 11-х классах продолжительность IV учебной четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной (итоговой) аттестации.
4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
5. Устанавливается шестидневная или пятидневная учебная неделя (по согласованию родителей (законных представителей) обучающихся, педколлектива).
6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.
7. Продолжительность уроков во 2-11 классах составляет 40 минут.
8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 30 минут;

- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 30 минут и один день – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут и один день – не более 5 уроков за счет урока физической культуры.
- В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
9. Продолжительность перемен между уроками составляет:
- после 1, 4, 5, 6, 7 уроков – 10 минут;
- после 2, 3 уроков – 20 минут;
10. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 15 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
11. Горазнее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

1. Обучающиеся имеют право на:
- предоставление условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся;
 - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах освоиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
 - повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
 - выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Учреждением;
 - освоение наряду с предметами по освоиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном Учреждением;
 - зачет результатов освоения учащимися предметов в других организациях осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Порядком зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - каникулы в соответствии с календарным графиком;
 - перевод для получения образования по другой форме обучения и форм получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и положением о Совете учащихся;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами

реализмизирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

РФ порядке:

- обеспечение локальных актов Учреждения в установленном законодательством в воспитании в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- использование в установленном порядке объектов культуры и объектов спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1. настоящих Правил;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и последствий употребления табака;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2. Обучающиеся обязаны:

1. добросовестно осваивать основные образовательные программы, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
7. бережно относиться к имуществу Учреждения;
8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
9. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный вид. На учебных занятиях присутствовать только в форме, определенной Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся МКОУ «Цаганаманская СОШ №2»;
10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охраны их

здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3. Учащимся запрещается:

1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
 2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
 3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
 4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;
4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности учащемуся;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

2. Процедура применения поощрений:

1. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности родителям (законным представителям), направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающихся могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципалитета.

3. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия.

3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

меры воспитательного характера;

дисциплинарные взыскания.

4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Учреждения.

в. Применение дисциплинарных взысканий

1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня совершения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, пребывания его на каникулах, а также семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики правонарушений, создаваемый приказом директора в начале каждого учебного года. Совет по профилактике правонарушений в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащий имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Отдел образования Администрации Юстинского района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учреждения.

5. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.